



Solicitud de Transporte Discrecional

Devuelva el Formulario Completa a

First Student, Transportation Department

1601 Black Hawk Street, Waterloo, IA 50702 ♦ 319.291.4879

transportation@waterlooschools.org



SOLICITUD DE TRANSPORTE EN AUTOBÚS ESCOLAR

Bajo la autoridad del Capítulo 285 del Código de Iowa, el Distrito Escolar de la Comunidad de Waterloo proporcionara transporte o reembolsara a los padres de todos los estudiantes de secundaria que residan a más de (3) millas de su escuela secundaria designada; todos los estudiantes intermedios que residen a más de dos (2) millas de su centro de asistencia designado; y todos los estudiantes de primaria que viven a más de una (1) milla de su centro de asistencia asignado.

Los estudiantes que viven bajo las guías anteriores pueden solicitar transporte discrecional. La consideración se basará en la disponibilidad de espacio en el autobús, en una parada programada regularmente y en una ruta programada regularmente. Las solicitudes estarán disponibles a partir del 1 de Julio del próximo año escolar y se revisarán en el orden en que se reciban **Los estudiantes en Transferencia Voluntaria no tienen la opción de solicitar o recibir una ruta/parada discrecional. Su solicitud será negada automáticamente.**

El transporte discrecional no estará disponible durante al menos el primer mes de clases. Durante el año escolar, cualquier solicitud de transporte discrecional requerirá un mínimo de 3 días para su procesamiento. Esto le dará tiempo al Departamento de Transporte para determinar la disponibilidad de espacio en las rutas de autobús existentes.

Complete la siguiente información y envíe este formulario a First Student, 1601 Black Hawk Street, Waterloo, IA 50702, a la escuela de su estudiante, o envíe el formulario por correo electrónico a transportation@waterlooschools.org

Revise el manual de transporte del distrito en el sitio web de WCSD www.waterlooschools.org para obtener más información detallada.

Fecha de Hoy: _____

NOMBRE DE PADRES/TUTOR: _____

TELÉFONO: (Casa) _____ (Trabajo o celular) _____

CORREO ELECTRÓNICO: _____

DIRECCIÓN: _____

NOMBRE DEL ESTUDIANTE: _____ GRADO: _____

ESCUELA DE ASISTENCIA: _____

NOMBRE DEL ESTUDIANTE: _____ GRADO: _____

ESCUELA DE ASISTENCIA: _____

NOMBRE DEL ESTUDIANTE: _____ GRADO: _____

ESCUELA DE ASISTENCIA: _____

A la Escuela **De La Escuela** **AMBOS**

Transportation Department Use Only

Date Received: _____

Request Denied (Reason) _____ Staff Initials _____

Request Approved A.M. Route # _____ A.M. Stop _____ A.M. Time _____

Request Approved P.M. Route # _____ P.M. Stop _____ P.M. Time _____

Date to Begin Transportation _____ **Date to Stop Transportation** _____

Date Parent Notified _____